

OCMW ZOTTEGEM

VERSLAG

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

maandag 16 september 2019

Aanwezig:

Peter Lagaert, voorzitter,
Jenne De Potter, burgemeester,
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, schepenen,
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet,
Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Kurt De Loor, Lode Bruneel,
Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel,
raadsleden,
Koen Codron, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

Jan De Maesschalck, Filip Morre, raadsleden.

Afwezig:

:-

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 17 juni 2019 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

| |
|----------------------|
| OPENBARE VERGADERING |
|----------------------|

1. Principesbeslissing organisatie voedselpakket en tijdelijke noodhulppakketten.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Art. 78, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Art. 78, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Resultaten van de bevraging bij de gebruikers van de tijdelijk noodhulppakketten.

Verantwoording

Vzw Lichtpunt neemt de organisatie van de voedselbedeling met de producten op zich in Zottegem. De vzw maakt daarbij gebruik van de producten van de Voedselbank, aangevuld met producten uit de snelverkoop van Colruyt en Delhaize en occasioneel met producten aangekocht met sponsorgeld.

Personen/gezinnen met een beperkt inkomen, hebben tweemaal per maand recht op een noodhulppakket o.v.v. een voedselpakket. Zij worden vanuit de sociale dienst van het OCMW toe geleid naar vzw Lichtpunt. De beperkte werk- en stockageruimte waarover de vzw momenteel beschikt maakt dat zij max 70 – 72 gezinnen kan bedienen. Vermits de vraag groter is dan het aanbod, worden de overige gezinnen geregistreerd op een wachtlijst. Zij krijgen in afwachting dat er een plaats vrij komt bij de vzw een tijdelijk noodhulppakket dat tot nu toe aangeleverd wordt vanuit de keuken van het WZC Egmont. Tweemaal per maand worden de noodhulppakketten (voeding) op donderdag afgehaald in het Sociaal Huis. Gezinnen met kleine kinderen krijgen bovenop het dit tijdelijk voedselpakket/noodhulppakket nog 25 luiers/bedeling.

We stellen vast dat :

- Het aantal personen/gezinnen dat aanklopt voor een voedselpakket de laatste tijd sterk toeneemt. Bij de bedeling van 1 februari 2019 sprong de sociale dienst van het OCMW de bedeling van vzw Lichtpunt bij met 21 extra tijdelijke noodhulppakketten (33 volwassenen en 23 kinderen).
- Voor de bedeling van 1 augustus 2019, zes maanden later, waren er 58 tijdelijke noodhulppakketten nodig (92 volwassenen en 52 kinderen), wat nog eens de toenemende kwetsbaarheid in Zottegem bevestigt.

- Het systeem van de noodhulppakketten zoals dit nu verloopt, weinig respectvol is t.a.v. de kwetsbare gezinnen en gaat nog te veel uit van het stigmatiserende principe 'wie honger heeft, eet alles.'
- De pakketten weinig gevarieerd zijn en niet altijd aangepast zijn aan de toenemende culturele diversiteit. Regelmatig worden dan ook producten uit de pakketten gehaald.
- De keuken maandelijks 7 u à € 20,51 (€ 143,50) investeert in de aanmaak van de pakketten.
- We op basis van de verkregen informatie van de keuken geen logische lijn vinden tussen de waarde van het pakket en de gezinssamenstelling, waardoor het ook onmogelijk is om een juiste prijsvergelijking te maken tussen het werken met de aankoopkaart en het werken met de keuken. In de bedeling van augustus zijn er gezinnen die buiten de gezinssamenstelling vallen die de keuken hanteert.

| <u>Gezinssamenstelling</u> | <u>Prijs / pakket keuken</u> |
|----------------------------|------------------------------|
| 1 volw | € 18,6941 |
| 2 volw | € 20,3981 |
| 1 volw + 1 kind | € 20,3981 |
| 1volw + 2 k | € 27,73381 |
| 2 volw + 3 K | € 32,7062 |
| 4 volw+ 3 K | € 43,4205 |

Op middellange termijn is het de bedoeling dat de vzw Lichtpunt zijn intrek neemt op de woonzorgcampus Egmont. Daardoor krijgt de vzw niet alleen meer fysieke ruimte maar ook meer ruimte om meer gezinnen te gaan bedienen waardoor er op termijn kortere - hopelijk geen - wachtlijsten meer zijn en de tijdelijke noodhulppakketten uitdovend worden. Daarnaast heeft de vzw de ambitie om de stap te zetten naar een sociale kruidenier wat kwetsbare groepen de kans geeft om goedkoop te winkelen.

In overgang naar de herhuisvesting van de vzw Lichtpunt willen we ook intern op zoek gaan naar efficiëntie-winst voor de organisatie van de extra tijdelijke noodhulppakketten en de luierbedeling, zonder daarbij in te druisen tegen de filosofie en de werking van de vzw. We willen hiervoor tijdelijk gebruik maken van de aankoopkaart van Colruyt.

Meerwaarde:

- Efficiëntiewinst voor de sociale dienst die de organisatie van de tijdelijke noodhulppakketten coördineert.
- Inzet van keukenpersoneel is niet langer noodzakelijk
- Naast de aankoop van voeding kunnen met de kaart ook luiers aangekocht worden waardoor de sociale dienst zelf geen luiers meer moet aankopen, stapelen en verdelen. De gezinnen die recht hebben op luiers krijgen hiervoor een extra budget van €10/ maand/ kind, wat overeenkomt met de waarde van het huidige luierpakket.
- De kwetsbare gezinnen krijgen de mogelijkheid en de verantwoordelijkheid om hun aankopen zelf te doen en om de juiste keuzes te maken. Cliënten worden op die manier versterkt in het budgetteren van hun aankopen.
- Uit de resultaten van een eerdere bevraging van de doelgroep gezinnen blijkt dat er ook vraag is naar producten voor de persoonlijk hygiëne (o.a. tandpasta, verzorgingsdoekjes voor de baby, luiers, scheerschuim, maandverband/tampons) en onderhouds- en wasproducten. De aankoopkaart biedt hierop

een antwoord omdat ze ook hiervoor kan verbruikt worden.

- Op basis van het aantal aangekochte kaarten kan een juistere budgetraming opgemaakt worden. Dit blijft evenwel een moeilijke oefening omdat het aantal gezinnen dat beroep doet op de tijdelijke noodhulppakketten sterk kan variëren wat blijkt uit de voorbije zes maanden.
- Iedereen wordt op een gelijkwaardige manier behandeld. Elke gezin krijgt per maand een basisbudget verhoogt met een budget per kind/maand. Net zoals bij de vzw Lichtpunt wordt er onderscheid gemaakt tussen kinderen jonger en ouder dan 14 jaar.

Zeer uitzonderlijk wordt de sociale dienst van het OCMW geconfronteerd met een schrijnende crisissituatie waarbij een cliënt zich aanmeldt zonder enige financiële middelen en waar er een vermoeden is van meerdere onderliggend problemen (vb verslaving) . In dit geval is het niet opportuun om financiële steun te geven maar wordt in afwachting van een verder financieel en sociaal onderzoek, de nood gelenigd met een dagelijks voedingspakket, aangeleverd door de keuken. Ook hiervoor zou een aankoopkaart een efficiënt alternatief zijn

Waarde van het tijdelijk noodhulppakket :

Elke gezin krijgt per maand een basisbudget van € 20, verhoogd met € 5/kind jonger dan 14 jaar/maand, verhoogd met € 10/kind ouder dan 14jaar/maand

Gezinnen die recht hebben op luiers krijgen een extra budget van € 10/kind/maand

Geldigheidsduur van de aankoopkaart :

De geldigheidsduur van de aankoopkaart wordt bepaald op 1 maand.

Voor de aankoopkaarten, voorzien voor crisissituaties, wordt de geldigheidsduur bepaald op 1 jaar.

Controle door maatschappelijk werker:

Indien de maatschappelijk werker vaststelt dat de kaarten, driemaal niet zijn opgehaald of niet zijn gevalideerd, zal de tijdelijke noodhulp stopgezet worden.

Het principe van de aankoopkaart werd besproken op het overleg met vzw Lichtpunt van maandag 26 augustus 2019. Vzw Lichtpunt gaat akkoord met het principe voor het tijdelijk gebruik van de aankoopkaart. De vzw vraagt wel om het systeem driemaandelijks te evalueren en om waakzaam te zijn om geen dualiteit te creëren.

Budget

Op basis van de bedeling van de gezinssamenstelling van de bedeling op 1 augustus 2019 komen we met het gebruik van de aankoop kaart uit op een uitgave van € 1290 + € 200 voor de luiurbedeling

| <u>Gezinssamenstelling</u> | <u>Budget</u> |
|----------------------------|---------------|
| 27 gezinnen kinderen | € 540 |
| 20 gezinnen + K (<14 j) | €360 |
| 6 gezinnen +K (> 14 j) | € 190 |
| 5 gezinnen + K < + < 14 | € 200 |

| | |
|--------|--------|
| Totaal | € 1290 |
| Luiers | € 200 |

De firma Colruyt, Edingsesteenweg 196 te 1500 Halle biedt de service van deze aankoopkaarten aan.

Er wordt voorgesteld deze opdracht te gunnen bij wijze van aanvaarde factuur, op basis van artikel 42, §1, 1* d) ii (de opdracht kan slechts door één bepaalde inschrijver worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De financieel directeur verleende visum op 2 september 2019.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op budgetcode.

| | | |
|---------------------|-----------------|------------------|
| Beleidsdomein | SD | Sociale Dienst |
| Beleidsitem | 09000 | Sociale bijstand |
| Kostenplaats | - | - |
| Algemene rekening | 6 481 000 | Steun in speciën |
| Actieplan | - | - |
| Actie | - | - |
| Krediet | 102.500,00 euro | |
| Raming op jaarbasis | 17 880 euro | - |

Verschillende raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De extra tijdelijke noodhulppakketten en de luierbedeling van het OCMW te organiseren met een aankoopkaart van Colruyt.

Artikel 2. De opdracht wordt gegund aan Colruyt, Edingsesteenweg 196 te 1500 Halle, bij wijze van aanvaarde factuur, op basis van artikel 42, §1, 1* d) ii (de opdracht kan slechts door één bepaalde inschrijver worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

Artikel 3. De waarde van de aankoopkaart te bepalen op een basisbudget van € 20/gezin/maand te verhogen met een budget van € 5/kind jonger dan 14 j/maand en met € 10/kind ouder dan 14 jaar/maand.

Artikel 4. Gezinnen met kleine kinderen die recht hebben op een luierpakket krijgen een budget van € 10/kind/maand

Artikel 5. De geldigheidsduur van de kaart voor de tijdelijke noodhulppakketten te bepalen op 1 maand. De geldingsduur voor de kaarten te gebruiken in crisissituaties, te bepalen op 1 jaar.

Artikel 6. De vaststelling door de maatschappelijk werker dat de kaart driemaal niet opgehaald of niet gevalideerd is, is een reden om de noodhulp stop te zetten.

Artikel 7. Het werken met de aankoopkaart wordt driemaandelijks geëvalueerd op het overleg met vzw Lichtpunt en gerapporteerd aan het Vast bureau.

Artikel 8. Het werken met de aankoopkaart is een tijdelijk systeem dat stopt op het moment dat de sociale kruidenier, georganiseerd door vzw Lichtpunt van start gaat.

Artikel 9. Het systeem van de aankoopkaart gaat in op 1 oktober 2019.

2. Aanduiden vertegenwoordiger in de Zorgraad.

Bevoegd

Schepen Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 84-85-86 van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

Conceptnota Een geïntegreerde zorgverlening in de eerste lijn.

Besluit van de Vlaamse Regering van 29 juni 2018 tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden.

<https://www.zorg-en-gezondheid.be/sites/default/files/atoms/files/eerstelijnsdecreet.pdf>

Besluit van de Vlaamse regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende de inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.

Verwijzingsdocumenten

PP VVSG clusteroverleg lokale besturen dd. 18 juni 2019.

Info VVSG.

Verantwoording

De Vlaamse regering hervormt de gezondheids- en welzijnszorg om vanuit samenwerking en afstemming en coördinatie tussen de lokale besturen en de zorg- en hulpverleners te komen tot een effectieve, kwalitatieve en toegankelijke zorg op de eerste lijn, waarbij de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood centraal staat.

Hiervoor werd in eerste instantie, de Eerstelijnszone, een geografisch gebied van één of meerdere gemeentes met min. 75.000 inwoners afgebakend. De Huisartsenkring Panacea nam het initiatief om samen met alle relevante actoren op de eerste lijn, te komen tot een gedragen afbakening. De ELZ Panacea wordt gevormd door de gemeenten Zottegem, Brakel, Herzele, Oosterzele, Sint-Lievens-Houtem. In de loop van maart 2018 kreeg de Huisartsenkring Panacea groen licht van de overheid om de Eerstelijnszone Panacea verder vorm te geven. Tot eind juni 2020 krijgt men hiervoor een financiële ondersteuning van de overheid van € 12.000.

Doelstellingen van de Eerstelijnszone:

- De kwaliteit van de eerstelijnszorg optimaliseren
- De gezondheid en het welzijn van de bevolking verbeteren met aandacht voor toegankelijkheid en sociale rechtvaardigheid
- Een meerwaarde creëren met de ingezette middelen
- Kwaliteitsvolle en duurzame manier van werken voor de zorgaanbieders verzekeren.

Het veranderteam

Tijdens de opstartfase werd de ELZ aangestuurd door een veranderteam (kernteam) dat het veranderingsproces voorbereidt en ter bespreking en goedkeuring voorlegt aan het ruime veranderforum bestaande uit de alle zorg- en welzijnspartners uit de zone.

Om de Eerstelijnszone effectief operationeel te maken moet er uiterlijk tegen 31 oktober 2019, een (voorlopige) Zorgraad samengesteld worden conform de richtlijnen. De Zorgraad vzw wordt dan het definitieve bestuursorgaan van de ELZ.

De Zorgraad

De Zorgraad omvat volgende clusters:

Cluster lokale besturen (max 6 zetels): vertegenwoordiging vanuit de regierol van het lokaal bestuur zoals beschreven in het decreet lokaal sociaal beleid, Huizen van het Kind.

Cluster Welzijn (max. 6 zetels): CAW, diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten, lokale dienstencentra, diensten gezinszorg, woonzorgcentra.

Cluster Gezondheid (max 6 zetels): alle medische en paramedische beroepen, apothekers, klinische psychologen, podologen enz...

Cluster Personen met een zorgnood (2 zetels): mantelzorgverenigingen, vrijwilligers

Optionele Partners.

De Zorgraad heeft als kernopdrachten:

- De organisatie en het aanbod afstemmen op de zorg- en ondersteuningsvragen;
- De ontwikkeling van het geïntegreerd breed onthaal ondersteunen, waaronder de afstemming en samenwerking met zorgaanbieders en het realiseren van een maximale rechtentoekenning en toegang tot diensten en voorzieningen;
- Interdisciplinaire samenwerking, waaronder gegevensdeling, stimuleren;
- Kringwerking stimuleren;
- Invulling van de sociale kaart mee ondersteunen.

Na de goedkeuring door Zorg en Gezondheid kan de voorlopige Zorgraad geïnstalleerd worden en kan het formele erkenningsdossier opgemaakt en ingediend worden bij Zorg en Gezondheid tegen uiterlijk 31/12/2019.

Belang van een sterke vertegenwoordiger vanuit het lokaal bestuur in de Zorgraad

In de toekomst zal de Eerstelijnszone het niveau worden waar het lokale zorg- en welzijnsbeleid vanuit een intergemeentelijke samenwerking uitgelijnd wordt.

De sterke link tussen de ELZ en het lokaal bestuur biedt nieuwe perspectieven om het lokaal sociaal en het gezondheidsbeleid te versterken en dit op basis van een permanente en wederkerige samenwerking die moet zorgen voor zorgcontinuïteit rond de persoon met een zorg- of ondersteuningsnood. De aanwezigheid van diverse specialisaties verbreedt het aanbod binnen de regio en de gemeenten.

Op advies van de Raad van State (advies 65.945/3) schrapte de Vlaamse Regering de OCMW's uit de cluster welzijn. Toch blijft het voor het OCMW als publieke actor belangrijk om daar vertegenwoordigd te zijn, zodat ook het publieke aanbod van aanvullende thuiszorg (poetsdienst, MMC, warme maaltijden) en publieke residentiële zorg als evenwaardige partner in beeld blijft.

Daarnaast zijn in de cluster welzijn wel de andere partners van het Geïntegreerd Breed Onthaal (maatschappelijk werk van de mutualiteiten en het CAW) vertegenwoordigd. Voor de goede werking van de cluster welzijn is het dan ook nodig om een link te hebben met de sociale diensten van het OCMW.

Naar analogie met de uitbreiding van de kinderopvangplaatsen is het niet ondenkbaar dat de Eerstelijnszone op termijn om advies gevraagd wordt in het kader van het toekennen van subsidies, erkenningen, uitbreidingen. Ook hiervoor is het belangrijk om vanuit de cluster welzijn de zaken van nabij op te volgen.

Wie vertegenwoordigt het bestuur in de Zorgraad ?

Het komt het bestuur toe om de keuze te maken of het zich laat vertegenwoordigen door een mandataris of door een ambtenaar.

De Zorgraad, het bestuursorgaan van de Eerstelijnszone staat voor een enorme uitdaging. Voor het eerst wordt er een kader gecreëerd waarbinnen alle zorg- en welzijnspartners en de lokale besturen uitgedaagd worden om dienst en sector overschrijdend samen te werken, afspraken te maken, kennis en ervaring uit te wisselen en dit alles in het belang van een persoon met zorg- of ondersteuningsvraag. Het wordt een oefening in 'out the box' denken waarbij de lokale ervaring ons leert dat het principe van dienst- en sector overschrijdend denken en werken een mooi ideaal is, maar nog te weinig of niet wordt toegepast in de praktijk.

Het is dan ook belangrijk om een vertegenwoordiger aan te duiden die zich ten volle kan engageren om het gedeelde maatschappelijk belang, de zorg en het welzijn van iedereen optimaliseren, mee te realiseren.

De vertegenwoordiger moet daarvoor voldoende tijd hebben/krijgen om actief deel te nemen aan werkgroepen en overlegmomenten.

Hij/zij moet zich ook voldoende kunnen losmaken van de eigen dienst/organisatie om out of the box te kunnen denken en werken.

Raadslid Heidi Schuddinck komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De coördinator lokaal sociaal beleid aan te duiden als zijn vertegenwoordiger in de cluster lokale besturen van de Zorgraad.

Artikel 2. Het hoofd van de sociale dienst van het OCMW aan te duiden als zijn vertegenwoordiger van de cluster welzijn van de Zorgraad.

3. Omgevingsaanleg WZC Egmont. Eindafrekening Wannijn. Dading. Goedkeuring.

Bevoegd

Schepen Vansintjan

Bevoegdheid

Art. 84, §3, 8° a) en 72, 2° lid 15° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het OCMW-raadsbesluit van 18 maart 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 april 2019 betreffende de gunning van de opdracht "Infrastructuur: Herstel van asfaltwegen", met name de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 juli 2019 betreffende de gunning van de opdracht "Infrastructuur: Herstel van asfaltwegen", met name de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Vorderingsstaat 1

Budgetcontrole totaaloverzicht 31.05.2019.

WZC Egmont – 190509 nazicht eindafrekening omgevingswerken versie 07/05/2019.

WZC Egmont – 190606 toelichting post 63.

Dading i.v.m. eindafrekening Wannijn.

OCMW Zottegem WZC Egmont – einde project – eindafrekening.

Overzicht infrastructuurwerken Wannijn

OCMW Zottegem – dading i.v.m. eindafrekening Wannijn.

Tegenvoorstel compensatie aannemer Wannijn.

Eindafrekening Wannijn versus afrekening project OCMW Zottegem.

Besluit Vast Bureau van 22 juli 2019

Aangetekende brief aan Boeckx Architects te Oostende van 8 augustus 2019

De financieel directeur verleende het visum op 28 augustus 2019.

Verantwoording

Medio mei 2019 bleek dat de vermoedelijke hoeveelheden voor de aanleg van de parking fors overschreden waren. De problematiek is naar boven gekomen bij draft/eindstaat versie 5 van aannemer Wannijn. Op dat moment had hij nog steeds geen definitieve eindstaat neergelegd.

Het betrof een nieuwe eindafrekening die € 246 105 excl. btw (297.787,05 incl. btw) boven de eindafrekening zat die afgeleverd werd tijdens de voorlopige oplevering. Een bedrag dat voornamelijk te wijten is aan een overschrijding van de vermoedelijke hoeveelheid van post 63 – betonstraatstenen kleur lichtgrijs. Een hoeveelheid die ruim 6 maal de voorziene hoeveelheid overschrijdt. Van deze overschrijding werd geen opmerking gemaakt. Noch bij aanbesteding, noch bij start van de werken, noch tijdens de werken en zelfs niet bij de voorlopige oplevering. Hoewel bij het raadplegen van de werffoto's de overschrijding al moest gemeld worden bij de vorderingsstaat van oktober '18. Een vorderingsstaat die het OCMW pas op 14 maart 2019 mochten ontvangen!

Het ging kennelijk om een rekenfout in het bestek door de ontwerper. Van 465,00m² naar 3.165,00 m² door Boeckx Architects.

Op maandag 3 juni 2019 was er een overleg tussen het OCMW, Belfius en Mter. Rasschaert.

Conclusie? Daarna startte Belfius onderhandelingen op met Aannemer Wannijn.

Het finale voorstel is:

1. Wannijn NV is bereid, als eenmalige, *louter commerciële* tegemoetkoming, op eigen kosten en in eigen beheer over te gaan tot het uitvoeren van het onderhoud binnen de geest van de meetstaat, voor een periode van 2 jaar (ipv 1.5 jaar !) te rekenen vanaf de voorlopige oplevering (april 2019).
2. Voor wat betreft het begieten van de planten, grasdallen, bomen, neemt de firma Wannijn 1 beurt voor zijn rekening zoals ook voorzien binnen de periode van 3 jaar onderhoud en dienen de andere beurten cfr. de meetstaat afgerekend te worden door het opdrachtgevend bestuur. De frequentie en noodzaak tot het water geven wordt bepaald door Wannijn NV die ook instaat voor de garantie op de beplanting, na voorlegging aan het studiebureau.
Zodoende is de beurt van het begieten van de beplanting, uitgevoerd op vrijdag 12 juli ten laste van Wannijn ; alle andere begietingsbeurten die verder dienen uitgevoerd te worden zullen ten laste zijn van de opdrachtgever.

3. Voor wat betreft de huidige toestand van de grasdallen, dient er na de zomer een aparte evaluatie te worden gehouden gezien het feit dat deze, sinds de aanleg door Wannijn NV, een periode hebben overbrugd waarbinnen -in de overgang en de start van overname van het onderhoud door het opdrachtgevend bestuur- de opvolging niet volgens de regels is verlopen.

Gezien de hoogdringendheid werd een beslissing genomen door het Vast Bureau in zitting van 22 juli 2019 onder voorbehoud van goedkeuring door de OCMW-raad in zitting van 16 september 2019.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op budgetcode:

| | | |
|-------------------|-------------------|--|
| Enveloppe | 2014-001 | Bouw nieuw WZC |
| Subproject | - | - |
| Beleidsdomein | RO | Residentiële ouderenzorg |
| Beleidsitem | 09531 | WZC "Egmont" |
| Algemene rekening | 2291000 | Gebouwen – nieuwbouw |
| Actieplan | 4 | Gedifferentieerd aanbod ouderenvoorziening |
| Actie | 5 | Vernieuwen woonzorgcentrum |
| Krediet | 2.321.349,07 euro | |
| Gunning | 297.787,05 euro | |

Verschillende raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een dading af te sluiten met Wannijn NV (btw 0408350895) Buissestraat 36, 9690 Kluisbergen met volgende inhoud:

1. Wannijn NV zal op eigen kosten en in eigen beheer over gaan tot het uitvoeren van het onderhoud binnen de geest van de meetstaat, voor een periode van 2 jaar te rekenen vanaf de voorlopige oplevering in april 2019.
2. Voor wat betreft het begieten van de planten, grasdallen, bomen, neemt de firma Wannijn 1 beurt voor zijn rekening zoals ook voorzien binnen de periode van 3 jaar onderhoud en dienen de andere beurten cfr. de meetstaat afgerekend te worden door het OCMW. De frequentie en noodzaak tot het water geven wordt bepaald door Wannijn NV die ook instaat voor de garantie op de beplanting, na voorlegging aan het studiebureau.
(Zodoende is de beurt van het begieten van de beplanting, uitgevoerd op vrijdag 12 juli ten laste van Wannijn ; alle andere begietingsbeurten die verder dienen uitgevoerd te worden zullen ten laste zijn van het OCMW.)
3. Voor wat betreft de huidige toestand van de grasdallen, dient er na de zomer een aparte evaluatie te worden gehouden gezien het feit dat deze, sinds de aanleg door Wannijn NV, een periode hebben overbrugd waarbinnen -in de overgang en de start van overname van het onderhoud door het opdrachtgevend bestuur- de opvolging niet volgens de regels is verlopen.
4. Het OCMW zal de meerkost van 297.787,05 incl. btw dragen.

4. Aanpassing reglement zibothek.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 77-78 van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

Decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning

Verwijzingsdocumenten

Brief van CarNy-soft dd 14.05.2019

Verantwoording

De softwareleverancier CarNy-soft liet per brief dd. 14.05.2019 weten in vereffening te gaan. Het programma wordt niet langer onderhouden. Gezien de werking van de Zibothek vergelijkbaar is met deze van de bibliotheek, werd in overleg met de bibliotheek bekeken of hun software kan gebruikt worden voor de uitleningen van de Zibothek. Dit is mogelijk en de Zibothek kan ook opgenomen worden via het nieuwe pakket dat door de bibliotheek in gebruik wordt genomen vanaf 01.10.2019. Hiervoor worden de uitleenreglementen op elkaar afgestemd. Alle leden van de bibliotheek kunnen vanaf dan ook ontlenen bij de Zibothek. Een lidmaatschapsgeld hiervoor vragen, kan niet meer, gezien dit voor alle leden binnen het systeem gelijk moet zijn en de leden van de bibliotheek ook geen lidmaatschapsgelden betalen. De uitleentermijn, aantal mogelijke verleningen, boetes en regeling voor verloren of beschadigde stukken worden gelijkgeschakeld via voorgestelde aanpassingen van het reglement van de Zibothek.

Raadslid Dirk Minnaert komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

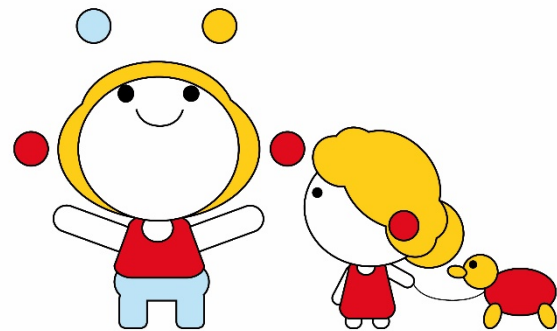
BESLIST:

Artikel 1. De Zibothek start vanaf 01.10.2019 op met de uitleen via het pakket WISE dat de bibliotheek ook zal in gebruik nemen. De catalogoog van de Zibothek wordt aldus beschikbaar gesteld aan de leden van de bibliotheek.

Artikel 2. Het reglement van de Zibothek wordt vanaf 01.10.2019 aangepast opdat de werkwijze aansluit bij deze van de bibliotheek:



zibothek



ocmw zottegem

REGLEMENT

Zibothek

De Zibothek is een speel-o-theek, is een plaats waar kinderen kunnen kennismaken met allerlei speelgoed en waar het speelgoed van hun keuze vervolgens kan worden ontleend. In de speel-o-theek ligt de focus op speelgoed dat kinderen stimuleert in hun ontwikkeling.

Via de speel-o-theek kunnen zo álle kinderen op elke leeftijd een variatie aan speelgoed krijgen nodig voor hun optimale ontwikkeling.

De Zibothek is een dienst van Huis van Het Kind en het lokaal bestuur van Zottegem.

Contactgegevens Zibothek

Kloosterstraat 40

9620 Zottegem

09/339.04.10

"mailto:zibothek@zottegem.be"

Doelgroep

De speel-o-theek mikt op:

- Gezinnen met kinderen tussen 0 en 18 jaar (kinderen onder de 12 jaar dienen onder begeleiding te komen van een persoon die verantwoordelijk is voor hen)
- Onthaalouders, al dan niet aangesloten bij de dienst onthaalouders van het OCMW
- Verantwoordelijken jeugdverenigingen Zottegem
- Zottegemse scholen
- Alle diensten van het lokaal bestuur voor dienstgebonden gebruik

Openingsuren

De Zibothek is open

- Op maandag van 13:30 tot 19u
- Op woensdag van 9:00 tot 12u tot 13:30 tot 16u45

Om iedereen een goede service te kunnen verlenen bij het ontlenen van materiaal uit de Zibothek dienen ontleners 15 minuten voor sluitingstijd aanwezig te zijn.

De Zibothek is gesloten op:

Nieuwjaarsdag: 1 januari

Paasmaandag

Feest van de arbeid: 1 mei

OLH Hemelvaart

Pinkstermaandag

Nationale feestdag: 21 juli

OLV Hemelvaart: 15 augustus

Allerheiligen: 1 november

Allerzielen: 2 november

Wapenstilstand: 11 november

Dag van de dynastie: 15 november

Kerstmis: 25 december

24 december en 31 december (in de namiddag)

Lidmaatschap

Ben je reeds lid van Bibliotheek Zottegem, dan ben je ook automatisch lid van de Zibothek. Nog geen lid? Via je e-ID kunnen we je lidmaatschap kosteloos registreren.

Ontlenen van speelgoed

Per ontleenbeurt kan men maximum 5 stukken speelgoed meenemen voor een periode van 3 weken.

De ontlener is verantwoordelijk voor het speelgoed vanaf de ontleningsdatum totdat het speelgoed opnieuw in de speel-o-theek is.

De ontleningsperiode van 3 weken kan 3 maal verlengd worden.

Het ontleende materiaal mag niet verder worden uitgeleend aan derden. Het uitgeleende materiaal blijft steeds eigendom van de speel-o-theek.

Al het speelgoed wordt ontleend ZONDER batterijen.

Bij het ontlenen worden de onderdelen nagekeken en geteld door de ontlener. Hij/zij vermeldt aan de verantwoordelijke de ontbrekende stukken en/of eventuele schade. Als de ontlener het meegenomen speelgoed niet heeft nagekeken, wordt het verondersteld volledig te zijn en vrij van schade, tenzij dit bij de ontlening anders genoteerd werd.

Ontlenen van FEESTMATERIAAL

Items uit de catalogoog feestmateriaal worden voor maximaal 1 week uitgeleend, een periode die niet kan verlengd worden. Voor deze items wordt per uitleenbeurt ook een waarborg van 50,00 euro geïnd. Voor teruggave van de waarborg wordt verder de werkwijze zoals beschreven hieronder (terugbrengen speelgoed, beschadigd/onvolledig speelgoed) gevolgd.

Terugbrengen speelgoed en feestmateriaal

Bij het terugbrengen wordt het speelgoed en feestmateriaal door de medewerker van de Zibothek nagekeken. Het materiaal wordt na elke ontleenbeurt gecontroleerd en gereinigd.

Bij te laat terugbrengen (vanaf de eerste dag na 3 weken ontlening of verlenging) wordt een administratieve kost aangerekend van 0,10 euro/per stuk/per dag te laat.

Tot zolang de boete niet vereffend is, kan men geen nieuw materieel ontlenen.

Na een periode van 1 maand, gerekend vanaf de datum waarop het speelgoed moest worden binnengebracht, wordt het speelgoed als verloren beschouwd, en zal de ontlener de vervangingswaarde van het verloren speelgoed/feestmateriaal betalen bovenop de boete opgelopen gedurende de verstreken ontleningsperiode.

Terugbrengen van beschadigd materiaal of onvolledig materiaal: de ontlener betaalt de nieuwwaarde van het stuk zodat wij dit kunnen vervangen en mag het beschadigde/onvolledige stuk behouden. Indien een onderdeel ontbreekt, kan de ontlener evt. voor een origineel vervangstuk zorgen waardoor het stuk toch opnieuw bruikbaar is.

Leden waarbij de medewerkers van de speel-o-theek vaststellen dat er regelmatig spelmateriaal stuk, beschadigd of kwijtgespeeld is of te laat teruggebracht wordt, kunnen uitgesloten worden van verdere ontlening.

Klachtenbehandeling

We nodigen je uit om opmerkingen en klachten onmiddellijk te bespreken met de verantwoordelijke van de speel-o-theek. Samen zullen we trachten tot een oplossing te komen.

Je kunt je klacht ook schriftelijk bezorgen aan de coördinator van Huis Van Het Kind (Deinsbekestraat 23, 9620 Zottegem) of aan een lid van het organiserend bestuur. We garanderen dat elke klacht op een efficiënte en doeltreffende manier geregistreerd, behandeld en beantwoord wordt.

Bijkomende info bij dit besluit :

Dit besluit kadert in volgende activiteit: uitlenen speelgoed en spelmateriaal

AP1. Sp.a-fractie. Stafmedewerker Lokaal Sociaal Beleid.

Bevoegd

De stafmedewerker Lokaal Sociaal Beleid zorgde er het voorbije anderhalf decennium – samen met de andere OCMW-dienstverantwoordelijken en -medewerkers – voor, dat er stevig werd ingezet op een sterk sociaal beleid in Zottegem. Zo werd in 2012 de Federale Prijs voor de strijd tegen kinderarmoede gewonnen, werd een Sociaal Huis uit de grond gestampt, een trendsettend Huis van het Kind, een innovatief project rond schuldpreventie, een actief Lokaal Dienstencentrum, de oprichting van een zorgnetwerk (ZoZo), onze stad werd een ‘Dementievriendelijke Gemeente’, enz.

Op 1 april van dit jaar ging de stafmedewerker LSB echter met pensioen. Onder de afspraak dat er vervanging zou worden gezocht en dat deze persoon dan ook kon worden opgeleid door de (gepensioneerde) stafmedewerker, werd er een contract voorzien tot eind september 2019.

Vragen :

- Kan een stand van zaken worden gegeven mbt de invulling van de functie Stafmedewerker Lokaal Sociaal Beleid?
- Op basis van de informatie waarover wij als gemeente- en OCMW-raadsleden beschikken werd de procedure (nog) niet opgestart mbt de aanwerving van een nieuwe stafmedewerker? Is dit een bewuste keuze? Zo ja, wat zijn de redenen hiervoor? Zoniet, waarom werd zo lang gewacht?

- Er dreigt nu een leemte te worden gecreëerd waarbij een nieuwe stafmedewerker geen echte (kennis)overdracht zal krijgen alsook niet zal worden 'opgeleid' door de huidige stafmedewerker. Is het College van Burgemeester en Schepenen zich hiervan bewust? Hoe zal dit opgevangen worden?

Koen Codron
algemeen directeur

Peter Lagaert
voorzitter