

STATUTEN

Gemeentelijke adviesraad voor milieu, natuur en klimaat

Artikel 1

In Zottegem wordt een gemeentelijke adviesraad voor milieu, natuur, en klimaat -hierna afgekort tot MKR- opgericht en erkend als adviesorgaan inzake milieu-, natuur- en klimaataangelegenheden.

Doelstelling

Artikel 2

De MKR heeft als doelstelling:

1. De verbetering, het behoud en het herstel van de natuur en het landschap in Zottegem.
2. De MKR beoogt het behalen van de Europese klimaatdoelstellingen om op termijn een klimaatneutrale stad te worden.
3. De MKR is bevoegd om de stad Zottegem zowel op eigen initiatief als op verzoek van de Gemeenteraad of het College van Burgemeester en Schepenen te adviseren over het gemeentelijke milieu- en natuurbeleid, met inbegrip van duurzame mobiliteit, landschaps- en klimaatbeleid. In een afsprakennota tussen de MKR en het stadsbestuur wordt vastgelegd over welke onderwerpen het stadsbestuur in ieder geval het advies van de milieu- en klimaatraad vraagt.
4. Aan de MKR wordt advies gevraagd over de aangelegenheden die behoren tot haar bevoegdheden vermeld onder het derde lid van artikel 2. Er wordt minstens advies gevraagd over projecten of plannen met een significante impact op het milieu, klimaat, natuur en duurzame mobiliteit.
5. De MKR vervult een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking inzake milieu-, natuur-, en klimaataangelegenheden en kan in dit kader op eigen initiatief en op vraag initiatieven ontplooiën.

Samenstelling

Artikel 3

§1. De MKR bestaat uit een Algemene Vergadering (AV), een dagelijks bestuur (DB) en teams die werken rond bepaalde thema's en acties. De Algemene Vergadering is samengesteld uit stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde leden.

§2. Stemgerechtigde leden

1. Twee afgevaardigden van een vereniging, instelling of organisatie waarvan de werking zich (deels) situeert op het grondgebied van de stad Zottegem en die in haar werking belangstelling stelt in milieu, natuur en klimaat.
2. Eén lid per vereniging (onderwijsinstelling, socio-culturele organisaties, vormingsorganisaties, beroepsorganisaties) die opgenomen wordt door de MKR, voor zover zij om aansluiting verzoekt en voor zover haar doelstellingen niet tegenstrijdig zijn met een goed milieu-, klimaat of natuurbeheer.
3. Geïnteresseerde en gemotiveerde inwoners van Zottegem die gecoöpteerd worden door de MKR.

§3. Niet-stemgerechtigde leden

1. De Schepen van leefmilieu;
2. Een afgevaardigde van de dienst omgeving;
3. Voor elke fractie zetelend in de gemeenteraad één vertegenwoordiger die geen gemeenteraadslid is.
4. Externe deskundigen, zie artikel 3, §4.
5. Afgevaardigden van andere Zottegemse adviesraden, zie artikel 3, §6

§4. Deskundigen

De MKR kan beslissen om, in functie van het te behandelen onderwerp, een beroep te doen op deskundigen. Deze deskundigen zetelen als waarnemers en nemen daardoor deel aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

§5. Plaatsvervangende leden

Voor elk effectief lid wordt een plaatsvervangend lid voorzien. Bij afwezigheid van een effectieve lid, wordt de aangestelde plaatsvervanger stemgerechtigd.

§6. Voorzitter en ondervoorzitter

De voorzitter en ondervoorzitter van de MKR worden gekozen door, en uit de stemgerechtigde leden.

§7. Samenwerking met andere gemeentelijke adviesraden

Het samenwerken van de verschillende gemeentelijke adviesraden wordt aangemoedigd. De bestaande gemeentelijke adviesraden kunnen elk een vertegenwoordiger aanstellen die de communicatie met de milieu- en klimaatraad verzorgt. Deze vertegenwoordiger heeft een dubbele taak: (1) de in hun adviesraad naar voor gekomen onderwerpen inzake milieu, natuur, mobiliteit en klimaat laten zij aan bod komen in de milieu- en klimaatraad en (2) de in de milieu- en klimaatraad behandelde onderwerpen die hun belangenfeer raken bespreken zij in de eigen adviesraad.

§8. Samenwerking met GECORO

De MKR duidt een lid uit de MKR aan die in de GECORO zetelt. De GECORO behandelt alle omgevingsvergunningen waar een advies voor gevraagd wordt. Deze worden dus niet op de MKR behandeld.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de samenstelling van de MKR goed en streeft hierbij een aantal evenwichten na:

1. Er is een gezond evenwicht tussen mannelijke en vrouwelijke stemgerechtigde leden;
2. Het aantal niet-stemgerechtigden bedraagt maximaal de helft van het aantal leden.

Toetreding

Artikel 5

Voor de installatie van de MKR dient de aanvraag tot toetreding te worden gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen. Na de installatie van de MKR worden de aanvragen gericht aan de voorzitter van de MKR. De aanvragen worden door de MKR onderzocht en met advies overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen. Vervolgens wordt de nieuwe samenstelling ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Algemene werking

Artikel 6

De MKR duidt een Dagelijks Bestuur aan dat bestaat uit de voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris (afgevaardigde van de dienst omgeving) van de MKR.

Artikel 7

Er kunnen binnen en door de MKR tijdelijke en permanente werkgroepen opgericht worden. Werkgroepen hebben een specifieke opdracht met als doel bepaalde onderwerpen voor te bereiden ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring. In elke werkgroep wordt een woordvoerder aangeduid die de vergaderingen voorziet. De woordvoerder brengt verslag uit van de vergaderingen op de eerstvolgende Algemene Vergadering of op de eerstvolgende vergadering van het Dagelijks Bestuur. De voorzitter en de secretaris van de MKR worden op de hoogte gebracht van de data en de agenda van de vergaderingen van de werkgroepen.

Duur van het mandaat

Artikel 8



Het lidmaatschap van de MKR loopt tot de nieuwe installatie van de MKR na de volgende verkiezingen.

Artikel 9

Het mandaat van de leden geldt tot bij de intrekking ervan door de vereniging of organisatie. Het mandaat van de geïnteresseerde inwoners geldt tot de terugtrekking ervan door de geïnteresseerde inwoner of tot op het ogenblik dat hij/zij verhuist naar een andere stad/gemeente. De leden die driemaal na elkaar zonder verontschuldiging afwezig blijven, kunnen als ontslagnemend beschouwd worden. De hernieuwingen van mandaten en vervangingen wegens ontslag worden vooraf door de betrokken organisatie of persoon schriftelijk meegedeeld aan de voorzitter. De voorzitter meldt de vervanging wegens ontslag schriftelijk aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Huishoudelijk reglement en afsprakennota

Artikel 10

De MKR stelt een huishoudelijk reglement op dat de interne werking van de MKR en de niet in de statuten voorziene procedures en taken regelt. Dit reglement wordt mee ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Wijziging van de statuten

Artikel 11

De MKR kan een ontwerp van wijziging van de statuten voorstellen wanneer het voorstel tot wijziging in de agenda van de Algemene Vergadering is vermeld en tweederde van de stemgerechtigde leden op deze vergadering aanwezig zijn. Indien dit aantal niet wordt bereikt, dan komt de Algemene Vergadering opnieuw samen binnen de veertien dagen. De statuten kunnen dan worden gewijzigd, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. Een ontwerp van wijziging van de statuten kan pas aan het college worden voorgelegd mits het voorstel tot wijziging een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen behaalt.